

For the year ending December 31, / Pour l'année se terminant le 31 décembre

20 _____

SUMMARY OF REMUNERATION PAID / SOMMAIRE DE LA RÉMUNÉRATION PAYÉE

You have to file your T4 return on or before the last day of **February**. See the information on the back of this form.

Vous devez produire votre déclaration T4 au plus tard le dernier jour de **février**. Lisez les renseignements au verso de ce formulaire.

Business Number – Numéro d'entreprise

Name and address of employer – Nom et adresse de l'employeur

Total number of T4 slips filed – Nombre total de feuillets T4 produits

88

Employment income – Revenus d'emploi

14

Registered pension plan (RPP) contributions / Cotisations à un régime de pension agréé (RPA)

20

Pension adjustment – Facteur d'équivalence

52

Employees' CPP contributions – Cotisations des employés au RPC

16

Employer's CPP contributions – Cotisations de l'employeur au RPC

27

Employees' EI premiums – Cotisations des employés à l'AE

18

Employer's EI premiums – Cotisations de l'employeur à l'AE

19

Income tax deducted – Impôt sur le revenu retenu

22

Total deductions reported (16 + 27 + 18 + 19 + 22)

80

Minus: remittances – Moins : versements

82

Generally, we do not charge or refund a difference of \$2 or less.

Généralement, une différence de 2 \$ ou moins n'est ni exigée ni remboursée.

Difference – Différence

Overpayment – Paiement en trop

84

Balance due – Solde dû

86

Amount enclosed – Somme jointe

SIN of the proprietor(s) or principal owner(s) – NAS du ou des propriétaires

Canadian-controlled private corporations or unincorporated employers / Sociétés privées sous contrôle canadien ou employeurs non constitués

74

75

Person to contact about this return – Personne avec qui communiquer au sujet de cette déclaration

76

Area code / Indicatif régional

78

Telephone number / Numéro de téléphone

Extension / Poste

Certification – Attestation

I certify that the information given in this T4 return (T4 Summary and related T4 slips) is, to the best of my knowledge, correct and complete. / J'atteste que les renseignements fournis dans cette déclaration T4 (le T4 Sommaire et les feuillets T4 connexes) sont, à ma connaissance, exacts et complets.

Date

Signature of authorized person – Signature d'une personne autorisée

Position or office – Titre ou poste

Filing electronically

If you file your T4 return electronically, do not complete this summary.

You may choose one of the following electronic filing formats:

- 1) T4 Desktop
- 2) T4 Webform
- 3) Internet File Transfer (XML)
- 4) Electronic media (DVD, CD, or diskette)

When filing using formats 1 to 3, the information is automatically encrypted before it is submitted to the CRA.

For more information about filing electronically, see www.cra.gc.ca/T4internet or www.cra.gc.ca/electronicmedia.

My Business Account (MyBA) allows you to file your T4 return over the Internet without a Web access code. You can file using T4 Web forms or Internet file transfer. You can also view your account balance and transactions. Log in to MyBA using your epass User ID. If you do not have an epass, you will have to register for one. It may take up to 5 business days to obtain your epass. For details, see www.cra.gc.ca/mybusinessaccount.

Filing on paper

Complete this form using the instructions in the RC4120, *Employers' Guide – Filing the T4 Slip and Summary*.

The employer's name and Business Number have to be the same as shown on your PD7A remittance form.

To get forms and publications, see www.cra.gc.ca/forms or call **1-800-959-2221**.

Send this summary and the related T4 slips to:

Ottawa Technology Centre
Canada Revenue Agency
875 Heron Road
Ottawa ON K1A 1G9

Do you have a balance owing?

If you have a balance owing, enclose a cheque or money order payable to the Receiver General. You may also be able to pay electronically through your financial institution's telephone and Internet banking services. If you remit your payment late, any balance due may be subject to penalties and interest at the prescribed rate.

Production par voie électronique

Si vous produisez votre déclaration T4 électroniquement, ne remplissez pas ce formulaire.

Vous pouvez choisir une des méthodes de production électronique suivante :

- 1) Application Poste de travail T4
- 2) Formulaire T4 Web
- 3) Transfert de fichiers par Internet (XML)
- 4) Support électronique (DVD, CD, ou disquette)

Lorsque vous produisez en utilisant la méthode de production électronique 1 à 3, les données sont chiffrées automatiquement avant d'être transmises à l'ARC.

Pour obtenir plus de renseignements sur la façon de produire sur format électronique, visitez www.arc.gc.ca/internetT4 ou www.arc.gc.ca/suppotelectronique.

Mon dossier d'entreprise vous permet de produire votre déclaration de renseignements T4 par Internet sans un code d'accès Web. Vous pouvez produire une déclaration au moyen des formulaires T4 Web ou par transfert de fichiers par Internet. Vous pouvez visionner le solde de votre compte et vos transactions. Vous pouvez ouvrir une session dans Mon dossier d'entreprise en utilisant votre ID utilisateur epass. Si vous n'avez pas votre ID utilisateur epass vous devrez vous enregistrer afin d'en obtenir un. Vous devriez recevoir votre epass dans un délai de 5 jours ouvrables. Pour en savoir plus, visitez www.arc.gc.ca/mondossierentreprise.

Production sur papier

Remplissez ce formulaire selon les directives indiquées dans le RC4120, *Guide de l'employeur – Comment établir le feuillet T4 et le Sommaire*.

Le nom et le numéro d'entreprise de l'employeur doivent être les mêmes que ceux qui figurent sur votre formulaire de versement PD7A.

Pour obtenir des formulaires ou des publications, visitez www.cra.gc.ca/formulaires ou composez le **1-800-959-3376**.

Envoyez ce sommaire et les feuillets T4 connexes au :

Centre de technologie d'Ottawa
Agence du revenu du Canada
875, chemin Heron
Ottawa ON K1A 1G9

Avez-vous un solde dû?

Si vous avez un solde dû, joignez un chèque ou un mandat établi à l'ordre du receveur général. Vous avez aussi la possibilité de payer électroniquement en utilisant le service bancaire en ligne ou par téléphone auprès de votre institution financière. Notez que nous pourrions imposer une pénalité et des intérêts au taux prescrit pour versement en retard.